Lugar	*COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL*		
Fecha	*25 DE OCTUBRE DE 2024*		
Tema	*APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS*		
Desarrollo	*Teniendo en cuenta el proceso establecido por la SDIS, con relación a la recepción de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones, frente a la dinámica de la comunidad de cuidado, se definió la apertura de buzón de sugerencias, en presencia de un representante del equipo de Supervisión de la SDIS, persona mayor delegada del comité de convivencia y un profesional psicosocial, quien harán la apertura del mismo.* *Se convoca a los actores institucionales y de la comunidad de cuidado para hacer la apertura del buzón de sugerencias solicitando al guarda de seguridad quien custodia las llaves del buzón que realice la apertura de este. Durante este proceso en verificación por varias personas no se observan documentos en el buzón de sugerencias, Se diligencia formato apertura de buzón de sugerencias con las firmas correspondientes y evidencia fotográfica, la cual es remitida a los profesionales correspondientes de la SDIS para su verificación en el proceso.* *Se logra hacer la apertura del buzón de sugerencias, encontrando 0 documentos a la fecha.* *Se convoca a los actores quienes realizarán la apertura del buzón, para esta oportunidad estuvieron como representante del Comité de Convivencia la persona mayor María Prudencia Pinzón, por parte del equipo Psicosocial Oscar Guillen, Trabajador social de la Comunidad de Cuidado Tierra del Sol y por la SDIS Zaida Dangond Supervisión, quien hace la verificación a través de WhatsApp.* *Se realiza cierre de la actividad con agradecimiento y despedida de los participantes.*		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	OSCAR GUILLEN	*TRABAJADOR SOCIAL*	*CCC TIERRA DEL SOL*
	ZAIDA DANGOND	*SUPERVISORA*	*SDIS*
	MARIA PRUDENCIA PINZON MURILLO	*PERSONA MAYOR*	*CCC TIERRA DEL SOL*
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite

	Continuar generando acciones orientadas al fortalecimiento en los canales de comunicación de las personas mayores y los funcionarios de la SDIS.	*Personal de las comunidades*	*Durante el proceso*
Próxima reunión	*Se realizara apertura del buzón de sugerencias los días viernes y a necesidad con la finalidad de garantizar procesos de felicitaciones, quejas, reclamos entre otros.*		
Elaboró	*OSCAR GUILLEN CARDONA TRABAJADOR SOCIAL*		

REGISTRO FOTOGRAFICO

APERTURA BUZON DE SUGERENCIAS 25 DE OCTUBRE DE 2024



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS	Codigo FOR-ATC-009 Versión: 1 Fecha Memo I2023039730 – 21/12/2023 Página 1 de 3

NOMBRE DE LA SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL: Comunidad de Cuidado

NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL BUZÓN: Tierra del Sol.

FECHA DE APERTURA D	M	A	No. ESCRITOS ENCONTRADOS	APERTURA DE BUZONES DE SUGERENCIAS		CARGUE EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS	OBSERVACIONES
25	10	2024	0.	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA: Oscar Guillen C.	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA: Oscar Guillen C.	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS: Oscar Guillen C	No se encuentran requerimientos
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PUBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA: Zaida Sanguino.	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PUBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA: Zaida Sanguino	TIPOLOGIA DE REQUERIMIENTO QUEJA: 0 RECLAMO: 0 FELICITACIÓN: 0 SUGERENCIA: 0 PETICIÓN: 0 OTRO: 0	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Mario Ardenas P.	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A): Mario Ardenas P.	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS: 0.	
				NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ____ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A).	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A)	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	

Powered by CamScanner